

Agent(e), activités sociales et culturelles pour les aînés

Mandat

- Soutenir les bénévoles responsables de projets ayant pour objectif de briser l'isolement des aînés de Boucherville (appels amicaux, rencontres amicales, après-midi jeux de société, CABbaret des aînés, etc.)
- Offrir une programmation d'activités sociales et culturelles, à la Maison du bénévolat et ailleurs à Boucherville aux personnes âgées de 50 ans et plus,
- Promouvoir les services du CABB auprès des aînés

Tâches

- ✓ Recevoir et évaluer les demandes de service
- ✓ En collaboration avec la coordonnatrice de l'expérience bénévole, identifier les bénévoles ayant les compétences clés pour participer aux différents projets
- ✓ Superviser et soutenir les bénévoles responsables des rencontres amicales et des appels amicaux
- ✓ Coordonner le comité des rencontres amicales et des appels amicaux afin de s'assurer du bon déroulement de ces services et de l'état des jumelages
- ✓ Organiser des formations pour outiller les bénévoles dans leur mandat, par exemple technique d'écoute active
- ✓ Superviser, encadrer et soutenir les bénévoles dans la réalisation de leurs activités bénévoles
- ✓ Collaborer avec l'agente de milieu de vie ITMAV (Initiatives de travail de milieu auprès des aînés en situation de vulnérabilité) en lui référant les aînés vivant une situation problématique
- ✓ Organiser et animer des groupes d'échanges et de partage entre les bénévoles afin d'offrir du soutien entre pairs et de leur permettre de briser l'isolement vécu dans leur bénévolat
- ✓ Au besoin, créer des outils qui pourraient améliorer la gestion du projet, des bénévoles ou la formation des bénévoles
- ✓ Animer certaines activités et s'assurer que les échanges entre les participants se font dans le respect
- ✓ Rassembler et transporter le matériel nécessaire pour le déroulement des activités
- ✓ Chapeauter la mise en œuvre du *Cabbaret des aînés* incluant : la coordination de l'événement et l'encadrement des bénévoles, le choix de l'artiste invitée, l'invitation des participants, l'animation du *Cabbaret* et assurer le bon déroulement de l'activité
- ✓ Soutenir l'organisation d'événements pour les bénévoles du CABB (en collaboration avec la coordonnatrice de l'expérience bénévole)
- ✓ Organiser des visites annuelles chez des bénéficiaires isolés avec une petite équipe de bénévole (Dame printemps, Dame tartelette et Mère Noël)
- ✓ Assurer une expérience positive de bénévolat

Compétences professionnelles

Formation collégiale ou universitaire (éducation spécialisée, travail social, gérontologie ou toute autre formation pertinente) ;

- Connaissance des besoins et de la réalité des aînés
- Connaissance du milieu communautaire et des ressources pour aînés (un atout)
- Expérience avec des bénévoles (un atout)
- Expérience en organisation de petits événements (un atout)

Compétences personnelles

- Écoute, empathie et discrétion
- Créativité
- Capacité d'adaptation et polyvalence
- Autonomie
- Sens de l'organisation et proactivité
- Flexibilité et esprit d'ouverture

Conditions

- 35 heures / semaine
- Contrat de 16 mois renouvelable selon le financement disponible
- Salaire : 25\$ / heure
- Entrée en poste : dès que possible

Joignez-vous à une équipe dynamique.

Merci de nous faire parvenir votre candidature à l'attention de Sarah Laurence, directrice générale intérim à l'adresse : direction@cabboucherville.ca

Nous avons très hâte de vous rencontrer!