



Le Centre d'action bénévole de Boucherville (CABB) recherche :

Agent(e), soutien aux personnes proches aidantes

Poste à temps plein

SOMMAIRE DU POSTE

Vous êtes passionné(e) par l'idée de soutenir les personnes proches aidantes (PPA) et vous possédez les qualifications requises pour offrir ce soutien? Le Centre d'action bénévole de Boucherville vous attend pour compléter son équipe au Service de soutien aux personnes proches aidantes (SSPPA)!

Sous l'autorité de la directrice générale intérimaire et sous la supervision de la coordonnatrice du Service de soutien aux personnes proches aidantes (SSPPA), le ou la titulaire du poste est responsable de soutenir, d'aider et d'accompagner les personnes proches aidantes d'aînés à Boucherville. En tant qu'agent(e) de soutien, il ou elle joue un rôle essentiel dans la mission du CABB en offrant un soutien émotionnel, relationnel et logistique aux personnes qui prennent soin de leurs proches. Il ou elle travaille en étroite collaboration avec la coordonnatrice du SSPPA pour fournir un soutien personnalisé et adapté à chaque situation.

DESCRIPTION DU SERVICE DE SOUTIEN AUX PERSONNES PROCHES AIDANTES :

Notre service est dédié à offrir un soutien indispensable aux personnes proches aidantes. Nous reconnaissons l'importance cruciale de leur rôle et nous nous engageons à leur fournir les ressources et l'assistance nécessaires pour les accompagner dans leur parcours. Nous nous faisons un point d'honneur de favoriser un environnement de travail inclusif, bienveillant et axé sur le soutien mutuel.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :

- Fournir un soutien émotionnel et psychologique aux PPA en les écoutant activement, en leur offrant du réconfort et en les aidant à exprimer leurs émotions;
- Établir et maintenir des relations de confiance avec les PPA en faisant preuve d'empathie, de compassion et de respect;
- Identifier les besoins spécifiques des PPA et les inviter à participer aux différentes activités du CABB;
- Accompagner les PPA dans leurs démarches auprès du réseau de la santé et des services sociaux en veillant à ce qu'elles reçoivent le soutien nécessaire;
- Animer des groupes d'entraide;
- Animer des ateliers de formation et de soutien (AFS);
- Animer des groupes et faire des suivis individuels en post-aidance;
- Participer activement à l'organisation de toutes les activités du Service de soutien aux PPA;
- Compiler les statistiques des interventions faites;
- Créer du matériel d'animation au besoin;
- Participer activement à la vie du Centre d'action bénévole (réunions de groupe, réunions de service, rencontres individuelles, soirée de reconnaissance et autres activités).

EXPÉRIENCE ET QUALIFICATIONS REQUISES

- BAC en travail social, psychologie ou dans un domaine connexe. Une expérience pertinente pourrait compenser une scolarité différente;
- Expérience dans le soutien aux personnes proches aidantes ou dans un rôle similaire (atout majeur);
- Sens aigu de l'empathie et de la compassion, avec une compréhension profonde des défis auxquels sont confrontées les personnes proches aidantes;
- Excellentes compétences en communication, capacité d'écoute attentive et de création de liens de confiance;
- Aptitude à faire preuve de jugement clinique;
- Forte intelligence émotionnelle, habilité à comprendre et à gérer ses propres émotions;
- Capacité éprouvée à travailler de manière autonome tout en collaborant efficacement au sein d'une équipe;
- Engagement envers le respect de la confidentialité et de l'éthique professionnelle;
- Être à l'aise dans un environnement informatisé dont Office 365;
- Habileté à faire preuve d'autonomie et démontrer un sens de l'organisation;
- Prédilection à démontrer une rapidité d'exécution et une capacité à travailler sous pression;
- Capacité à gérer l'information avec diplomatie et discrétion.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Les avantages de travailler pour le Centre d'action bénévole de Boucherville :

Un environnement de travail stimulant et gratifiant, où vous aurez l'occasion d'avoir un impact direct sur la vie des personnes proches aidantes.

Des possibilités de formation et de développement professionnel continues pour renforcer vos compétences et faire progresser votre carrière.

Un salaire compétitif et des avantages sociaux avantageux :

- Taux horaire à partir de 24.09 \$ selon l'expérience et la politique salariale en vigueur;
- Une journée par semaine en télétravail;
- 3 semaines de vacances après un an de service;
- Assurances collectives;
- Régime volontaire d'épargne-retraite avec contribution de l'employeur;
- Compte bien-être; journées de maladie et bien d'autres.

Début de l'emploi : Dès que possible

Horaire : 35 heures par semaine, du lundi au vendredi, horaire flexible selon les besoins du service

Si cette offre vous inspire, veuillez nous faire parvenir votre CV ainsi qu'une lettre de motivation par courriel à direction@cabboucherville.ca et à mj.marchand@cabboucherville.ca avant le 10 mai 2024. Seul(e)s les candidat(e)s dont la candidature a été retenue seront contacté(e)s pour une entrevue.